



ประกาศเทศบาลตำบลการะเกด
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
ของเทศบาลตำบลการะเกด อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งได้นกเลิกหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ของเทศบาลตำบลการะเกด

เทศบาลตำบลการะเกด จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสมกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลตำบลการะเกด โดยให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑) บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑) บุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปายการงาน ก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑)

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)

(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)

(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๖ และ ๑๗๗)

(๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขต ของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ ตาม ข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๙)

๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ แบบรูปายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศ เชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจ หน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๕๕)

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๘๐)

๒) คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับการแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลาง และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๓) บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ ยกเว้น ผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับ ค่าตอบแทนดังนี้

๓.๑) หลักเกณฑ์การจ่าย

๑.จ่ายเฉพาะผู้ที่มีคำสั่งแต่งตั้งและเข้าร่วมการประชุม และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมาย

๒.คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ข้อเสนอ ในกรณีที่เป็นครุภัณฑ์ที่มีการกำหนดมาตรฐาน รายละเอียดของครุภัณฑ์จากหน่วยงานของรัฐ หรือบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์คณะกรรมการดังกล่าวไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้

๓.๒) ตารางกำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อ ๑-๒

ลำดับ	รายละเอียด งบประมาณตามสัญญาจ้าง	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	
๑	ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่จ่ายค่าตอบแทนถือเป็นประโยชน์ต่อราชการ		
๒	๑๐๐,๐๐๑-๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๒๐๐	๑,๐๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม
๓	๕๐๐,๐๐๐๑-๒,๐๐๐,๐๐๐บาท	๑,๓๐๐	๑,๑๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม
๔	๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม
หมายเหตุ : หากมีการประชุมในหนึ่งวัน เกินหนึ่งครั้ง เกินหนึ่งโครงการ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราสูงสุดเพียงอัตราเดียว				

๔) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

ลำดับ	รายละเอียด งบประมาณตามสัญญาจ้าง	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	
๑	ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่จ่ายค่าตอบแทนถือเป็นประโยชน์ต่อราชการ		
๒	๑๐๐,๐๐๐-๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑๕๐	๑๐๐	-ต่อวันทำงาน
๓	๕๐๐,๐๐๐๑-๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐	๑๕๐	-ต่อวันทำงาน
๔	๑,๐๐๐,๐๐๑-๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๐๐	-ต่อวันทำงาน
๕	๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๓๐๐	๒๕๐	-ต่อวันทำงาน
หมายเหตุ : หากมีการประชุมในหนึ่งวัน เกินหนึ่งครั้ง เกินหนึ่งโครงการ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราสูงสุดเพียงอัตราเดียว				

๔.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

ลำดับ	รายละเอียด งบประมาณตามสัญญาจ้าง	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		หัวหน้า	ผู้ควบคุมงาน	
๑	ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่จ่ายค่าตอบแทนถือเป็นประโยชน์ต่อราชการ		
๒	๑๐๐,๐๐๐-๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑๕๐	๑๐๐	-ต่อวันทำงาน
๓	๕๐๐,๐๐๐-๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐	๑๕๐	-ต่อวันทำงาน
๔	๑,๐๐๐,๐๐๐-๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๐๐	-ต่อวันทำงาน
๕	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	๓๐๐	๒๕๐	-ต่อวันทำงาน
หมายเหตุ : หากมีการประชุมในหนึ่งวัน เกินหนึ่งครั้ง เกินหนึ่งโครงการ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราสูงสุดเพียงอัตราเดียว				

๔.๓ คณะกรรมการตามข้อ ๑-๒ (ยกเว้นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง)

ลำดับ	รายละเอียด งบประมาณตามสัญญาจ้าง	คำตอบ		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	
๑	ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่จ่ายค่าตอบแทนถือเป็นประโยชน์ต่อราชการ		
๒	๑๐๐,๐๐๐-๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑๕๐	๑๐๐	-ต่อวันต่องาน
๓	๕๐๐,๐๐๐-๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐	๑๕๐	-ต่อวันต่องาน
๔	๑,๐๐๐,๐๐๐-๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๐๐	-ต่อวันต่องาน
๕	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	๓๐๐	๒๕๐	-ต่อวันต่องาน
หมายเหตุ : หากมีการประชุมในหนึ่งวัน เกินหนึ่งครั้ง เกินหนึ่งโครงการ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราสูงสุดเพียงอัตราเดียว				

สำหรับการเบิกจ่ายเอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

- (๑) บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน
- (๒) สำเนาคำสั่งการแต่งตั้งกรรมการ
- (๓) รายงานการประชุม
- (๔) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)
- (๕) หนังสือแจ้งความประสงค์โอนเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

(นายประภาส เป่าอุบล)

นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลการะเกด